



TIPO	CODIGO	CONOCIMIENTOS
GENERICAS	C-0181	Derechos y deberes de los usuarios
	C-0085	Formación general en Prevención de Riesgos
	C-0409	Organización y legislación sanitaria
	C-0464	Conocimientos en materia de Protección de Datos
	C-0004	Calidad nivel básico
	C-0613	Estructura organizativa y funcional de la organización
	C-0644	Gestión de residuos
	C-1081	Constitución Española
	C-1082	Estatuto de Autonomía de Andalucía
	C-1003	Igualdad de Género
C-0641	Contrato Programa	
TRANSVERSALES	C-0794	Calidad Avanzada
	C-0032	Metodología de Investigación
	C-0888	Procedimiento Administrativo Común, 39/2015 LPCA
	C-0464 ^(a)	Conocimientos en materia de Protección de Datos, nivel avanzado
	C-0033	Metodología pedagógica: didáctica y técnicas docentes
	C-0406	Informática: usuario medio-avanzado
	C-0804	Tecnologías para la información y las comunicaciones (internet, correo electrónico, etc.)
	C-0379	Gestión integral por procesos
	SE_RRHH_2021_1	Ley Régimen Jurídico del sector Publico.
	C-0168	Protocolos, procedimientos y Guías Prácticas "Según Área/ Proceso"
ESPECIFICAS	C-0146	Nóminas y Seguros Sociales
	C-0157	Convenio Colectivo
	C-2020	Estatuto de los Trabajadores, 2/2015
	C-0997	Conocimientos legislación laboral
	C-2020	Conocimiento del Mercado Laboral internacional y la legislación de referencia (Contratación Extranjeros)
	C-0127 ^(a)	Meta 4, ERP, portales específicos.
	C-2020	Materia Seguridad social y sus prestaciones
	C-1002	Conocimientos de las áreas y procedimientos de RRHH (Administración, Laboral, Selección y Desarrollo, etc)
	C-0454	Conocimientos de fiscalidad española (IVA; IRPF; IS) y europea
	C-0061	Herramientas de administración de personal
	SETMRRHH_2021_1	Estatuto básico del Empleado Público 5/2015
	SETMRRHH_2021_2	Reclutamiento y selección
	SETMRRHH_2021_3	Carrera - Acreditación Profesional
	SETMRRHH_2021_4	Normativa específica de igualdad y violencia de genero, en ambito laboral
	SETMRRHH_2021_5	Gestión por competencias (mapas de competencias, diseño de pruebas, ...)
	SETMRRHH_2021_6	Riesgos psicosociales
SETMRRHH_2021_7	Desarrollo y crecimiento de profesionales (coaching, mentoring, inteligencia emocional, ...)	
SETMRRHH_2021_8	Evaluación del Desempeño Profesionales	
SETMRRHH_2021_9	Programas de certificación de la Agencia de Calidad Sanitaria, Formación Continua, Estructura y estándares	
TIPO	CODIGO	HABILIDADES
GENERICAS	H-0031	Gestión del tiempo
	H-0094	Visión continuada e integral de los procesos
TRANSVERSALES	H-0473	Manejo de Equipos Básicos en Extinción de Incendios, plan de autoprotección
	H-0770	Manejo y actualización de los registros de las distintas bases de datos del área.
	H-0826	Tratamiento de la información y análisis de datos
	H-0289	Elaboración de procedimientos y organización en el trabajo
	H-0429	Elaboración de Informes
	H-0546 ³	Manejo de Herramientas informáticas específicas: Paquete Microsoft Office nivel medio
	H-0022	Capacidad para detectar problemas y aplicar soluciones
	H-0538	Manejo ERP
ESPECIFICAS	H-0005	Capacidad de análisis y síntesis
	H-0839	Manejo de operaciones avanzadas de Excel aplicadas a RRHH
	H-0495	Manejo de aplicaciones de banca electrónica
	H-0836	Confección del recibo de salario.
	H-0837	Elaboración de los documentos de cotización a la Seguridad Social
	H-0838	Elaboración de los contratos de trabajo según la normativa vigente.
	H_RRHH_2021_1	Manejo administración electrónica laboral: Contrat@, Certific@, Recema, Sistema Red, Delt@, Sistema de Liquidación Directa, SILTRA.
	H_RRHH_2021_2	Diseño de indicadores entrevistas competenciales
	H_RRHH_2021_3	Manejo de entrevistas competencias profesionales
	H_RRHH_2021_4	Manejo de programas de diseño gráfico (dipticos, ofertas)
	H_RRHH_2021_5	Gestión y tramitación de informes específicos del ambito de competencia (RRHH/Profesionales)
H_RRHH_2021_6	Manejo e interpretación de pruebas competenciales	
H_RRHH_2021_7	Acreditación y diseño de acciones formativas.	
TIPO	CODIGO	ACTITUDES
GENERICAS	A-0027	ORIENTACIÓN AL USUARIO (Interno - Externo) (Empatía, captar las necesidades)
	A-0040	ORIENTACIÓN A RESULTADOS Y MEJORA CONTINUA.
	A-0078	TRABAJO EN EQUIPO/ COLABORACIÓN/RELACIONES INTERDEPARTAMENTALES y ENTREENTIDADES (generar Sinergias)
	A-0047	FLEXIBILIDAD, CAPACIDAD DE APRENDIZAJE Y ADAPTACIÓN A LOS CAMBIOS (T. Entornos de Incertidumbre)
TRANSVERSALES	A-0076	AUTOCONTROL/ RESISTENCIA A LA PRESIÓN
	A-0089	CAPACIDAD DE ANÁLISIS Y SÍNTESIS (Observación- analítica)
	A-0075	IMPLICACIÓN/COMPROMISO CON LA ORGANIZACIÓN/ RESPONSABILIDAD (Sentimiento de pertenencia - Autoexigencia Profesional)
	A-0077	AUTONOMIA, TOMA DE DECISIONES (Sensatez, Juicio Critico, Iniciativa -proactividad, autogestión)